

龜山市下水道施設包括の民間業務委託

様式集

令和8年5月

龜山市

様式 1

令和 年 月 日

質 問 書

亀山市長 櫻井 義之 様

令和 8 年 6 月 5 日付けで公告のあった「亀山市下水道施設包括的民間業務委託」の募集要領等について、以下のとおり質問を提出します。

共同企業体名又は
単独企業名称

所属部署

担当者氏名

電話番号

Email

質問事項

- 注) 1 質問がない場合は、質問書を提出する必要はありません。
2 質問は、簡潔かつ具体的に記入すること。
3 質問は、本様式 1 枚につき 1 件とする。質問が複数ある場合は、複写して用いること。

送信先 : gesuidou@city.kameyama.mie.jp

様式 2

令和 8 年 月 日

参 加 意 思 表 明 書

亀山市長 櫻井 義之 様

[単独企業又 所 在 地
は代表企業]

商号又は名称

代表者職氏名

印

記

令和 8 年 6 月 5 日付けで公告のあった「亀山市下水道施設包括的民間業務委託」の事業者募集に参加することを表明します。

様式 3

代表企業及び構成企業一覧

共同企業体名： _____

代表企業 構成企業の別	共同企業体の企業	
代表企業	商号又は名称	
	代表者氏名	
	担当者職・氏名	
	所在地	
	電話番号	
	F A X 番号	
	メールアドレス	
構成企業 ①	商号又は名称	
	代表者氏名	
	担当者職・氏名	
	所在地	
	電話番号	
	F A X 番号	
	メールアドレス	
構成企業 ②	商号又は名称	
	代表者氏名	
	担当者職・氏名	
	所在地	
	電話番号	
	F A X 番号	
	メールアドレス	
構成企業 ③	商号又は名称	
	代表者氏名	
	担当者職・氏名	
	所在地	
	電話番号	
	F A X 番号	
	メールアドレス	

1 構成企業の記入欄が足りない場合は、本様式に準じて作成・追加する。

2 単独企業の場合は、代表企業欄にのみ記入する。

様式3の2

令和8年 月 日

委任状

共同企業体名： _____

構成企業 ①	商号又は名称 所在地 代表者名	⑩
構成企業 ②	商号又は名称 所在地 代表者名	⑩
構成企業 ③	商号又は名称 所在地 代表者名	⑩
構成企業 ④	商号又は名称 所在地 代表者名	⑩

1 構成企業の記入欄が足りない場合は、本様式に準じて作成・追加する。

私たちは、下記の企業を代表企業とし、「亀山市下水道施設包括的民間業務委託」に関し、下記の権限を委任します。

委任企業	商号又は名称 所在地 代表者名	⑩
委任事項	1. プロポーザル参加資格申請に関する件 2. 提案に関する件 3. 応募辞退に関する件 4. その他入札・契約締結に関する件	

様式4

業 務 実 績 調 書 (下水道本管の目視点検業務、カメラ調査業務)

平成28年度以降、官公庁（国、地方公共団体、公社、公団及び独立行政法人に限る。）より発注された、下水道本管の目視点検業務、カメラ調査業務、これらすべての履行実績を記載すること。なお、参加意向申出書の提出期限までに業務完了済みのものを最大5件とする。

商号又は名称：		
①	業務名	
	発注機関	
	契約金額	金 円
	履行期間	年 月 日 ～ 年 月 日
	業務の概要	
②	業務名	
	発注機関	
	契約金額	金 円
	履行期間	年 月 日 ～ 年 月 日
	業務の概要	
③	業務名	
	発注機関	
	契約金額	金 円
	履行期間	年 月 日 ～ 年 月 日
	業務の概要	
④	業務名	
	発注機関	
	契約金額	金 円
	履行期間	年 月 日 ～ 年 月 日
	業務の概要	
⑤	業務名	
	発注機関	
	契約金額	金 円
	履行期間	年 月 日 ～ 年 月 日
	業務の概要	

※ 履行実績が確認できる契約書等の写しを添付すること。

（必要に応じて仕様書等契約内容がわかる書類を求める場合があります。）

※参加グループの場合は、構成員ごとに作成し記入すること

様式4

業務実績調書 (下水道本管のつまり清掃)

平成28年度以降、官公庁（国、地方公共団体、公社、公団及び独立行政法人に限る。）より発注された、高圧洗浄車及び汚泥吸引車を用いた内径150mm以上の下水道本管のつまり清掃の履行実績を記載すること。なお、参加意向申出書の提出期限までに業務完了済みのものを最大5件とする。

商号又は名称：		
⑥	業務名	
	発注機関	
	契約金額	金 円
	履行期間	年 月 日 ～ 年 月 日
	業務の概要	
⑦	業務名	
	発注機関	
	契約金額	金 円
	履行期間	年 月 日 ～ 年 月 日
	業務の概要	
⑧	業務名	
	発注機関	
	契約金額	金 円
	履行期間	年 月 日 ～ 年 月 日
	業務の概要	
⑨	業務名	
	発注機関	
	契約金額	金 円
	履行期間	年 月 日 ～ 年 月 日
	業務の概要	
⑩	業務名	
	発注機関	
	契約金額	金 円
	履行期間	年 月 日 ～ 年 月 日
	業務の概要	

※ 履行実績が確認できる契約書等の写しを添付すること。

（必要に応じて仕様書等契約内容がわかる書類を求める場合があります。）

※参加グループの場合は、構成員ごとに作成し記入すること

様式4

業 務 実 績 調 書

(下水道ストックマネジメント計画もしくは下水道長寿命化計画策定業務)

平成28年度以降、官公庁（国、地方公共団体、公社、公団及び独立行政法人に限る。）より発注された、下水道ストックマネジメント計画もしくは下水道長寿命化計画策定業務（いずれも管路施設及びポンプ施設を含む。）の履行実績を記載すること。なお、参加意向申出書の提出期限までに業務完了済みのものを最大5件とする。

商号又は名称：		
⑪	業務名	
	発注機関	
	契約金額	金 円
	履行期間	年 月 日 ～ 年 月 日
	業務の概要	
⑫	業務名	
	発注機関	
	契約金額	金 円
	履行期間	年 月 日 ～ 年 月 日
	業務の概要	
⑬	業務名	
	発注機関	
	契約金額	金 円
	履行期間	年 月 日 ～ 年 月 日
	業務の概要	
⑭	業務名	
	発注機関	
	契約金額	金 円
	履行期間	年 月 日 ～ 年 月 日
	業務の概要	
⑮	業務名	
	発注機関	
	契約金額	金 円
	履行期間	年 月 日 ～ 年 月 日
	業務の概要	

※ 履行実績が確認できる契約書等の写しを添付すること。

(必要に応じて仕様書等契約内容がわかる書類を求め場合があります。)

※参加グループの場合は、構成員ごとに作成し記入すること

様式 5

営業所等作業拠点表

作 業 拠 点 等			
名称	所在地	電話番号及びFAX番号、 電子メールアドレス	亀山市役所までの 距離及び所要時間
(主たる作業拠点等)			

※共同企業体の場合は構成員ごとに区分し記入すること。

※再委託先（技術協力等を含む）について該当する場合は、再委託先ごとに区分し記入すること。

様式 6

令和 8 年 月 日

参 加 辞 退 届

亀山市長 櫻井 義之 様

共同企業体名

[単独企業又 所在地
は代表企業]

商号又は名称
代表者職氏名

印

記

令和 8 年 月 日付けで参加資格確認申請書を提出しました「亀山市下水道施設包括的民間業務委託」への参加を辞退します。

様式 7

令和 8 年 月 日

企 画 提 案 書

亀山市長 櫻井 義之 様

共同企業体名

[単独企業又 所在地
は代表企業]

商号又は名称
代表者職氏名

印

記

令和 8 年 6 月 5 日付けで公告のあった「亀山市下水道施設包括的民間業務委託」企画提案書を提出します。

亀山市下水道施設包括の民間業務委託

企画提案書（表紙）

共同企業体名又は 単 独 企 業 名 称	
-------------------------	--

様式 9

配置予定技術者調書

(1) 配置予定総括管理者の経歴、資格

ふりがな 氏名		所属	
生年月日	年 月 日	役職	
保有資格			
資格の種類	登録番号	取得年月日	
<ul style="list-style-type: none"> ・ 下水道管路管理総合技士 ・ 下水道管路管理主任技士 			
主な業務経歴			
年度	業務名	役割	発注者

- ※1 氏名にはふりがなをふること。
- ※2 該当する保有資格に○を記入し、登録番号、取得年月日を記入すること。また保有資格の許可証等の写しを添付すること。
- ※3 3か月以上の直接かつ恒常的な雇用関係を証明するものの写しを添付すること。
- ※4 主な業務履歴は、平成28年度以降で下水道本管の目視点検業務、カメラ調査業務の経歴を最大5件記載すること。
- ※5 主な業務経歴について、契約書、仕様書、それに付随する技術者届等の写しを添付すること。

様式 9

配置予定技術者調書

(2) 配置予定主任技術者の経歴、資格

ふりがな 氏 名		所 属	
生年月日	年 月 日	役 職	
保有資格			
資格の種類	登録番号	取得年月日	
・酸素欠乏・硫化水素危険作業主任者			
主な業務経歴			
年度	業務名	役割	発注者

- ※1 氏名にはふりがなをふること。
- ※2 該当する保有資格に○を記入し、登録番号、取得年月日を記入すること。また保有資格の許可証等の写しを添付すること。
- ※3 3か月以上の直接かつ恒常的な雇用関係を証明するものの写しを添付すること。
- ※4 主な業務履歴は、平成28年度以降で下水道本管の目視点検業務、カメラ調査業務の経歴を最大5件記載すること。
- ※5 主な業務経歴について、契約書、仕様書、それに付随する技術者届等の写しを添付すること。

様式 9

配置予定技術者調書

(3) 配置予定管理技術者の経歴、資格

ふりがな 氏名		所属	
生年月日	年 月 日	役職	
保有資格			
資格の種類	登録番号	取得年月日	
・技術士（総合技術監理部門－下水道） ・技術士（上下水道部門－下水道）			
主な業務経歴			
年度	業務名	役割	発注者

- ※1 氏名にはふりがなをふること。
- ※2 該当する保有資格に○を記入し、登録番号、取得年月日を記入すること。また保有資格の許可証等の写しを添付すること。
- ※3 3か月以上の直接かつ恒常的な雇用関係を証明するものの写しを添付すること。
- ※4 主な業務履歴は、平成28年度以降で下水道ストックマネジメント計画策定業務、下水道長寿命化計画策定業務の経歴を最大5件記載すること。
- ※5 主な業務経歴について、契約書、仕様書、それに付随する技術者届等の写しを添付すること。

様式 9

配置予定技術者調書

(4) 配置予定照査技術者の経歴、資格

ふりがな 氏名		所属	
生年月日	年 月 日	役職	
保有資格			
資格の種類	登録番号	取得年月日	
・技術士（総合技術監理部門－下水道） ・技術士（上下水道部門－下水道）			
主な業務経歴			
年度	業務名	役割	発注者

- ※1 氏名にはふりがなをふること。
- ※2 該当する保有資格に○を記入し、登録番号、取得年月日を記入すること。また保有資格の許可証等の写しを添付すること。
- ※3 3か月以上の直接かつ恒常的な雇用関係を証明するものの写しを添付すること。
- ※4 主な業務履歴は、平成28年度以降で下水道ストックマネジメント計画策定業務、下水道長寿命化計画策定業務の経歴を最大5件記載すること。
- ※5 主な業務経歴について、契約書、仕様書、それに付随する技術者届等の写しを添付すること。

様式 10-1

企画技術提案の概要

本業務に関する企画技術提案について、事業の趣旨や目的を踏まえた実施方針、民間事業者としてノウハウ及び創意工夫を発揮できる事項、対象業務に関する知識及び経験等の基本的な考え方を記述してください。

様式 10 - 2

業務実施体制

本業務を実施するために必要な組織体制と人員配置計画（平日、休日、夜間、緊急時の各体制）について、考え方と具体的な体制について記述してください。

他の企業に当該業務の一部を再委託する場合または学識経験者の技術協力を受けて業務を実施する場合は、再委託または協力先と、具体的な業務内容、その理由（企業の技術的特徴）を記述してください。ただし、業務の主たる部分を再委託することは、認められません。

本業務に従事する労働者の適正な労働条件の確保について、考え方を記述してください。

様式 10 - 3

作業機材

本業務に使用する作業機材について、業務事務所に常備する機材、常備しない機材の機種、数量を記述してください。

また、作業車両（高圧洗浄車及び汚泥吸引車）について、作業を担当する企業が保有している車両の車検証を添付してください。

様式10-4

担当予定技術者の配置

本業務に必要な有資格者及び同種業務の受託実績を踏まえた、担当技術者の配置計画について考え方と予定を記述してください。

従業者への教育・安全訓練及び異動者の引継ぎについて、考え方と具体的な対応方法を記述してください。

様式10-5

セルフモニタリング

本業務の履行状況について、民間事業者側で実施するセルフモニタリングの考え方（実施時期、実施体制、実施方法、評価基準の達成やモニタリング結果の活用方法等）を具体的に記述してください。

様式 10 - 6

各業務に係る要求水準の達成に向けた考え方

①業務全般

業務全般において、要求水準の達成に向けた考え方および実施方法を記述してください。

維持管理と更新の一体マネジメントを実施することによる利点と、それらを活かした維持管理と更新計画策定の提案について記述してください。

②維持管理業務及び維持管理情報管理

維持管理を効率的かつ効果的に実施するための具体的な提案を記述してください。

対象施設の維持管理に関する情報の管理と活用による、維持管理の高度化に向けた提案や、計画的な維持管理業務の実施方法について具体的な提案を記述してください。

③ストックマネジメント計画策定業務

ストックマネジメント計画（管路施設）について、維持管理と更新の一体マネジメントや性能発注への移行を踏まえた基本的な考え方や、検討すべきと考える項目と記載する内容について、具体的に記述してください。また、ストックマネジメント計画（ポンプ施設）について、検討すべきと考える項目と記載する内容について、具体的に記述してください。

④BCP 計画（風水害編）

BCP 計画（風水害編）について、検討すべきと考える項目と計画に記載する内容について、具体的に記述してください。

⑤技術支援業務

技術支援業務を効率的かつ効果的に実施するための具体的な提案を記述してください。

⑥その他業務（住民対応、緊急対応）

その他業務（住民対応、緊急対応）を効率的かつ効果的に実施するための具体的な提案を記述してください。

様式10-7

危機管理・安全対策

作業員の安全対策について、想定される事象とリスク管理・安全対策の基本的な考え方を記述してください。

台風や地震等の災害時における業務体制および下水道サービスの継続について、考え方を記述してください。

様式10-8

地域貢献

本業務を実施するうえで、地元企業との連携や協力、地域の人材活用について、具体的な考え方を記述してください。

地域（地域住民を含む。）との連携や協働、地域活性化への取組等について、具体的な考え方を記述してください。

様式 10 - 9

下水道事業に関する広報や住民等へのPR

本業務を実施するうえで、市が実施する下水道事業の広報を活用した有効な提案や、近隣住民や店舗等へのPRについて、考え方を具体的に記述してください。

様式10-10

自由記述

本業務に対する取組意欲や、要求水準書等に明記されていない独自の創意工夫等、追加で提案したい事項があれば記述してください。

様式 11

価 格 提 案 書

共同企業体名又は
単 独 企 業 名 称 _____

「亀山市下水道施設包括的民間業務委託」の募集要項等を承諾の上、下記に金額をもって見積書を提出いたします。

提 案 額	金 円（消費税及び地方消費税抜き）
-------	-------------------

様式 12

提案額内訳書

【表-2】(令和9年度)

(円)

種別	業務	数量		事業会計		支払計	
		下水道事業分	農業集落排水事業分	下水道事業分	農業集落排水事業分	税抜	消費税
				税抜	税抜		
維持管理業務	公共樹点検	451箇所				-	-
	マンホール内部・蓋点検	374箇所	0箇所			-	-
	管渠内点検 (簡易直視式カメラ)	8,230.23m	0.00m			-	-
	マンホール内部・蓋調査	0箇所	0箇所			-	-
	本管TVカメラ調査 (側視あり)	0.00m	0.00m			-	-
	法定点検 (マンホール)	0箇所				-	-
	法定点検 (本管)	0.00m				-	-
	定期清掃 (伏越)	154.35m				-	-
	污水管路修繕 ※1					-	-
	小計			-	-	-	-
計画策定業務	維持管理計画					-	-
	ストックマネジメント計画					-	-
	BCP計画 (風水害編)					-	-
	小計			-	-	-	-
技術支援業務	合理化協定企業の包括的維持管理業務 への技術的支援					-	-
	小計			-	-	-	-
その他業務	住民対応 ※2		17回				
	緊急対応 (緊急清掃) ※1					-	-
	災害対応					-	-
	小計			-	-	-	-
合 計 ※3				-	-	-	-

(注記)

- ・ ※1にかかる委託料は、各年度の支払い上限額を示す。
- ・ ※2にかかる委託料は予定額であって、各年度の支払額は、実施回数に従って確定される。
- ・ ※3にかかる委託料は予定額であって、各年度の支払額は、年度別協定書に従って確定される。

様式 12

提案額内訳書

【表 - 2】(令和10年度)

(円)

種別	業務	数量		事業会計		支払計	
		下水道事業分	農業集落排水事業分	下水道事業分	農業集落排水事業分	税抜	消費税
				税抜	税抜		
維持管理業務	公共樹点検	0箇所				-	-
	マンホール内部・蓋点検	537箇所	0箇所			-	-
	管渠内点検 (簡易直視式カメラ)	13,169.76m	0.00m			-	-
	マンホール内部・蓋調査	94箇所	0箇所			-	-
	本管TVカメラ調査 (側視あり)	2,057.56m	0.00m			-	-
	法定点検 (マンホール)	0箇所				-	-
	法定点検 (本管)	0.00m				-	-
	定期清掃 (伏越)	154.35m				-	-
	污水管路修繕 ※1					-	-
小計			-	-	-	-	
計画策定業務	維持管理計画					-	-
	ストックマネジメント計画					-	-
	BCP計画 (風水害編)					-	-
	小計			-	-	-	-
技術支援業務	合理化協定企業の包括的維持管理業務への技術的支援					-	-
	小計			-	-	-	-
その他業務	住民対応 ※2	17回					
	緊急対応 (緊急清掃) ※1					-	-
	災害対応					-	-
	小計			-	-	-	-
合 計 ※3						-	-

(注記)

- ・ ※1にかかる委託料は、各年度の支払い上限額を示す。
- ・ ※2にかかる委託料は予定額であって、各年度の支払額は、実施回数に従って確定される。
- ・ ※3にかかる委託料は予定額であって、各年度の支払額は、年度別協定書に従って確定される。

様式 12

提案額内訳書

【表-2】(令和11年度)

(円)

種別	業務	数量		事業会計		支払計	
		下水道事業分	農業集落排水事業分	下水道事業分	農業集落排水事業分	税抜	消費税
				税抜	税抜		
維持管理業務	公共樹点検	0箇所				-	-
	マンホール内部・蓋点検	512箇所	0箇所			-	-
	管渠内点検(簡易直視式カメラ)	13,133.14m	0.00m			-	-
	マンホール内部・蓋調査	135箇所	0箇所			-	-
	本管TVカメラ調査(側視あり)	3,292.44m	0.00m			-	-
	法定点検(マンホール)	0箇所				-	-
	法定点検(本管)	0.00m				-	-
	定期清掃(伏越)	154.35m				-	-
	污水管路修繕 ※1					-	-
小計			-	-	-	-	
計画策定業務	維持管理計画					-	-
	ストックマネジメント計画					-	-
	BCP計画(風水害編)					-	-
	小計			-	-	-	-
技術支援業務	合理化協定企業の包括的維持管理業務への技術的支援					-	-
	小計			-	-	-	-
その他業務	住民対応 ※2	17回					
	緊急対応(緊急清掃) ※1					-	-
	災害対応					-	-
	小計			-	-	-	-
合計 ※3				-	-	-	-

(注記)

- ・ ※1にかかる委託料は、各年度の支払い上限額を示す。
- ・ ※2にかかる委託料は予定額であって、各年度の支払額は、実施回数に従って確定される。
- ・ ※3にかかる委託料は予定額であって、各年度の支払額は、年度別協定書に従って確定される。

様式 12

提案額内訳書

【表 - 2】(令和12年度)

(円)

種別	業務	数量		事業会計		支払計	
		下水道事業分	農業集落排水事業分	下水道事業分	農業集落排水事業分	税抜	消費税
				税抜	税抜		
維持管理業務	公共樹点検	0箇所				-	-
	マンホール内部・蓋点検	536箇所	113箇所			-	-
	管渠内点検 (簡易直視式カメラ)	14,175.79m	1,346.84m			-	-
	マンホール内部・蓋調査	128箇所	0箇所			-	-
	本管TVカメラ調査 (側視あり)	3,283.29m	0.00m			-	-
	法定点検 (マンホール)	193箇所				-	-
	法定点検 (本管)	1,361.02m				-	-
	定期清掃 (伏越)	154.35m				-	-
	污水管路修繕 ※1					-	-
小計			-	-	-	-	
計画策定業務	維持管理計画					-	-
	ストックマネジメント計画					-	-
	BCP計画 (風水害編)					-	-
	小計			-	-	-	-
技術支援業務	合理化協定企業の包括的維持管理業務への技術的支援					-	-
	小計			-	-	-	-
その他業務	住民対応 ※2	17回					
	緊急対応 (緊急清掃) ※1					-	-
	災害対応					-	-
	小計			-	-	-	-
合 計 ※3				-	-	-	-

(注記)

- ・ ※1にかかる委託料は、各年度の支払い上限額を示す。
- ・ ※2にかかる委託料は予定額であって、各年度の支払額は、実施回数に従って確定される。
- ・ ※3にかかる委託料は予定額であって、各年度の支払額は、年度別協定書に従って確定される。

様式 12

提案額内訳書

【表-2】(令和13年度)

(円)

種別	業務	数量		事業会計		支払計	
		下水道事業分	農業集落排水事業分	下水道事業分	農業集落排水事業分	税抜	消費税
				税抜	税抜		
維持管理業務	公共樹点検	0箇所				-	-
	マンホール内部・蓋点検	378箇所	385箇所			-	-
	管渠内点検(簡易直視式カメラ)	9,783.95m	6,420.67m			-	-
	マンホール内部・蓋調査	135箇所	28箇所			-	-
	本管TVカメラ調査(側視あり)	3,543.95m	336.71m			-	-
	法定点検(マンホール)	0箇所				-	-
	法定点検(本管)	0.00m				-	-
	定期清掃(伏越)	154.35m				-	-
	污水管路修繕 ※1					-	-
小計			-	-	-	-	
計画策定業務	維持管理計画					-	-
	ストックマネジメント計画					-	-
	BCP計画(風水害編)					-	-
	小計			-	-	-	-
技術支援業務	合理化協定企業の包括的維持管理業務への技術的支援					-	-
	小計			-	-	-	-
その他業務	住民対応 ※2	17回					
	緊急対応(緊急清掃) ※1					-	-
	災害対応					-	-
	小計			-	-	-	-
合計 ※3				-	-	-	-

(注記)

- ・ ※1にかかる委託料は、各年度の支払い上限額を示す。
- ・ ※2にかかる委託料は予定額であって、各年度の支払額は、実施回数に従って確定される。
- ・ ※3にかかる委託料は予定額であって、各年度の支払額は、年度別協定書に従って確定される。

様式 12

【表 - 2】(令和14年度)

(円)

種別	業務	数量		事業会計		支払計	
		下水道事業分	農業集落排水事業分	下水道事業分	農業集落排水事業分	税抜	消費税
				税抜	税抜		
維持管理業務	公共樹点検	0箇所				-	-
	マンホール内部・蓋点検	378箇所	274箇所			-	-
	管渠内点検(簡易直視式カメラ)	9,783.95m	5,343.69m			-	-
	マンホール内部・蓋調査	95箇所	96箇所			-	-
	本管TVカメラ調査(側視あり)	2,445.99m	1,605.17m			-	-
	法定点検(マンホール)	0箇所				-	-
	法定点検(本管)	0.00m				-	-
	定期清掃(伏越)	154.35m				-	-
	汚水管路修繕 ※1					-	-
小計			-	-	-	-	
計画策定業務	維持管理計画					-	-
	ストックマネジメント計画					-	-
	BCP計画(風水害編)					-	-
	小計			-	-	-	-
技術支援業務	合理化協定企業の包括的維持管理業務への技術的支援					-	-
	小計			-	-	-	-
その他業務	住民対応 ※2	17回					
	緊急対応(緊急清掃) ※1					-	-
	災害対応					-	-
	小計			-	-	-	-
合 計 ※3						-	-

(注記)

- ・ ※1にかかる委託料は、各年度の支払い上限額を示す。
- ・ ※2にかかる委託料は予定額であって、各年度の支払額は、実施回数に従って確定される。
- ・ ※3にかかる委託料は予定額であって、各年度の支払額は、年度別協定書に従って確定される。

様式 12

提案額内訳書

【表-2】(令和15年度)

(円)

種別	業務	数量		事業会計		支払計	
		下水道事業分	農業集落排水事業分	下水道事業分	農業集落排水事業分	税抜	消費税
				税抜	税抜		
維持管理業務	公共樹点検	0箇所				-	-
	マンホール内部・蓋点検	378箇所	248箇所			-	-
	管渠内点検(簡易直視式カメラ)	9,783.95m	5,478.90m			-	-
	マンホール内部・蓋調査	95箇所	69箇所			-	-
	本管TVカメラ調査(側視あり)	2,445.99m	1,335.92m			-	-
	法定点検(マンホール)	0箇所				-	-
	法定点検(本管)	0.00m				-	-
	定期清掃(伏越)	154.35m				-	-
	污水管路修繕 ※1					-	-
小計			-	-	-	-	
計画策定業務	維持管理計画					-	-
	ストックマネジメント計画					-	-
	BCP計画(風水害編)					-	-
	小計			-	-	-	-
技術支援業務	合理化協定企業の包括的維持管理業務への技術的支援					-	-
	小計			-	-	-	-
その他業務	住民対応 ※2	17回					
	緊急対応(緊急清掃) ※1					-	-
	災害対応					-	-
	小計			-	-	-	-
合計 ※3				-	-	-	-

(注記)

- ・ ※1にかかる委託料は、各年度の支払い上限額を示す。
- ・ ※2にかかる委託料は予定額であって、各年度の支払額は、実施回数に従って確定される。
- ・ ※3にかかる委託料は予定額であって、各年度の支払額は、年度別協定書に従って確定される。

様式 12

【表 - 2】(令和16年度)

(円)

種別	業務	数量		事業会計		支払計	
		下水道事業分	農業集落排水事業分	下水道事業分	農業集落排水事業分	税抜	消費税
				税抜	税抜		
維持管理業務	公共樹点検	0箇所				-	-
	マンホール内部・蓋点検	431箇所	347箇所			-	-
	管渠内点検(簡易直視式カメラ)	9,419.28m	6,218.00m			-	-
	マンホール内部・蓋調査	95箇所	62箇所			-	-
	本管TVカメラ調査(側視あり)	2,445.99m	1,369.73m			-	-
	法定点検(マンホール)	0箇所				-	-
	法定点検(本管)	0.00m				-	-
	定期清掃(伏越)	154.35m				-	-
	汚水管路修繕 ※1					-	-
小計			-	-	-	-	
計画策定業務	維持管理計画					-	-
	ストックマネジメント計画					-	-
	BCP計画(風水害編)					-	-
	小計			-	-	-	-
技術支援業務	合理化協定企業の包括的維持管理業務への技術的支援					-	-
	小計			-	-	-	-
その他業務	住民対応 ※2	17回					
	緊急対応(緊急清掃) ※1					-	-
	災害対応					-	-
	小計			-	-	-	-
合 計 ※3						-	-

(注記)

- ・ ※1にかかる委託料は、各年度の支払い上限額を示す。
- ・ ※2にかかる委託料は予定額であって、各年度の支払額は、実施回数に従って確定される。
- ・ ※3にかかる委託料は予定額であって、各年度の支払額は、年度別協定書に従って確定される。

様式 12

【表-2】(令和17年度)

(円)

種別	業務	数量		事業会計		支払計	
		下水道事業分	農業集落排水事業分	下水道事業分	農業集落排水事業分	税抜	消費税
				税抜	税抜		
維持管理業務	公共樹点検	0箇所				-	-
	マンホール内部・蓋点検	431箇所	300箇所			-	-
	管渠内点検(簡易直視式カメラ)	9,419.28m	4,659.89m			-	-
	マンホール内部・蓋調査	108箇所	87箇所			-	-
	本管TVカメラ調査(側視あり)	2,354.82m	1,554.50m			-	-
	法定点検(マンホール)	192箇所				-	-
	法定点検(本管)	1,343.02m				-	-
	定期清掃(伏越)	154.35m				-	-
	污水管路修繕 ※1					-	-
小計			-	-	-	-	
計画策定業務	維持管理計画					-	-
	ストックマネジメント計画					-	-
	BCP計画(風水害編)					-	-
	小計			-	-	-	-
技術支援業務	合理化協定企業の包括的維持管理業務への技術的支援					-	-
	小計			-	-	-	-
その他業務	住民対応 ※2		17回				
	緊急対応(緊急清掃) ※1					-	-
	災害対応					-	-
	小計			-	-	-	-
合 計 ※3						-	-

(注記)

- ・ ※1にかかる委託料は、各年度の支払い上限額を示す。
- ・ ※2にかかる委託料は予定額であって、各年度の支払額は、実施回数に従って確定される。
- ・ ※3にかかる委託料は予定額であって、各年度の支払額は、年度別協定書に従って確定される。

様式 12

提案額内訳書

【表-2】(令和18年度)

(円)

種別	業務	数量		事業会計		支払計	
		下水道事業分	農業集落排水事業分	下水道事業分	農業集落排水事業分	税抜	消費税
				税抜	税抜		
維持管理業務	公共樹点検	0箇所				-	-
	マンホール内部・蓋点検	417箇所	341箇所			-	-
	管渠内点検(簡易直視式カメラ)	9,818.22m	5,847.47m			-	-
	マンホール内部・蓋調査	108箇所	75箇所			-	-
	本管TVカメラ調査(側視あり)	2,354.82m	1,164.97m			-	-
	法定点検(マンホール)	0箇所				-	-
	法定点検(本管)	0.00m				-	-
	定期清掃(伏越)	154.35m				-	-
	污水管路修繕 ※1					-	-
小計			-	-	-	-	
計画策定業務	維持管理計画					-	-
	ストックマネジメント計画					-	-
	BCP計画(風水害編)					-	-
	小計			-	-	-	-
技術支援業務	合理化協定企業の包括的維持管理業務への技術的支援					-	-
	小計			-	-	-	-
その他業務	住民対応 ※2	17回					
	緊急対応(緊急清掃) ※1					-	-
	災害対応					-	-
	小計			-	-	-	-
合計 ※3				-	-	-	-

(注記)

- ・ ※1にかかる委託料は、各年度の支払い上限額を示す。
- ・ ※2にかかる委託料は予定額であって、各年度の支払額は、実施回数に従って確定される。
- ・ ※3にかかる委託料は予定額であって、各年度の支払額は、年度別協定書に従って確定される。